

Bilder: Werzalit, Kosche

[www.wpc-kongress.de](http://www.wpc-kongress.de)

# Vierter Deutscher WPC-Kongress

13.–14. Dezember 2011, Maritim Hotel, Köln

## Informationen für Aussteller

Veranstalter



Ansprechpartner

Dipl.-Geogr. Dominik Vogt  
Tel.: +49 (0) 22 33 – 48 14 49  
[dominik.vogt@nova-institut.de](mailto:dominik.vogt@nova-institut.de)

Dipl. Wirtsch.-Ing. Lena Scholz  
Tel.: +49 (0) 22 33 – 48 14 48  
[lena.scholz@nova-institut.de](mailto:lena.scholz@nova-institut.de)

# Vierter Deutscher WPC-Kongress

13.–14. Dezember 2011, Maritim Hotel, Köln

## Der Kongress und die Teilnehmer

[www.wpc-kongress.de](http://www.wpc-kongress.de)

Holz-Polymer-Verbundwerkstoffe (engl. Wood Plastic Composites, WPC) erfreuen sich wachsender Beliebtheit in immer mehr Branchen. Die Qualität ist so gut wie nie, doch was bewegt diese Branche? Was sind die Trends und Innovationen? Wie können noch bestehende Hürden gemeinsam aus dem Weg geräumt werden?

Diesen Fragen widmet sich bereits zum vierten Mal der „Deutsche WPC-Kongress“ im Maritim Hotel Köln. Doch „deutsch“ sind nur die Themen, Aussteller und Teilnehmer sind international, die Vorträge werden simultan übersetzt. Gemeinsam mit Partnern und Verbänden wird dieser Termin wieder zu einem der größten WPC-Branchentreffpunkte in Europa.

### Unsere Teilnehmer:

- Investitionsentscheider aus Wirtschaft und Wissenschaft
- Führungskräfte aus Forschung und Entwicklung
- Konstrukteure und Designer aus der Produktentwicklung
- Manager und Innovationsberater mit Technologiebezug
- Trendscouts und Entscheider aus Marketing und Handel
- Entscheidungsträger aus Politik, Verbänden und Vereinen

## Mit einer Buchung eines Ausstellungsstandes erhalten Sie

- Ein komplettes Standsystem mit 6 m<sup>2</sup> oder 12 m<sup>2</sup> Ausstellungsfläche (TYP OCTANORM)
- Einen optimaler Standort: die Ausstellung befindet sich im Foyer vor dem Kongressaal, in dem auch die Pausen statt finden
- Direkten Kundenkontakt in unmittelbarer Nähe zum Kongress
- Eine ausführliche Darstellung auf der Kongress-Webseite
- Eine Eintrittskarte zum Kongress

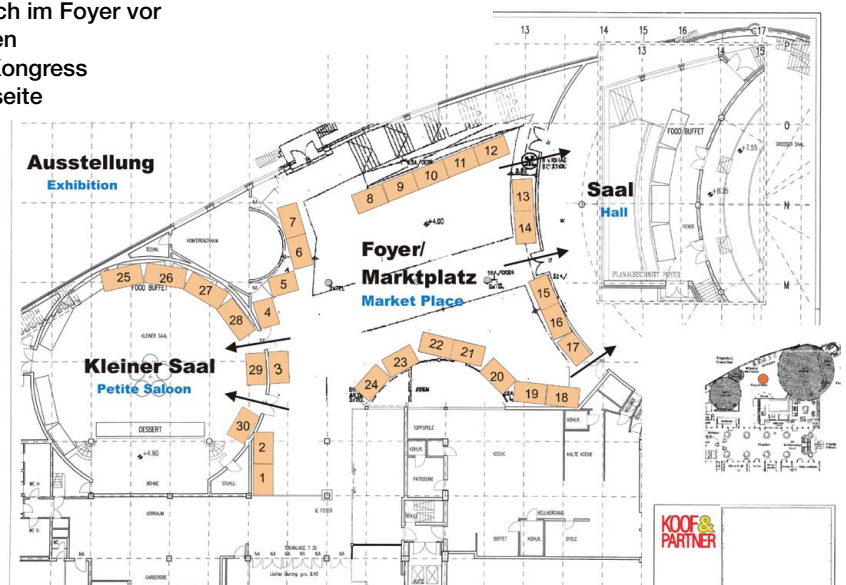
### Ansprechpartner



Dipl.-Geogr. Dominik Vogt  
Tel.: +49 (0) 22 33 – 48 14 49  
[dominik.vogt@nova-institut.de](mailto:dominik.vogt@nova-institut.de)



Dipl. Wirtsch.-Ing. Lena Scholz  
Tel.: +49 (0) 22 33 – 48 14 48  
[lana.scholz@nova-institut.de](mailto:lana.scholz@nova-institut.de)



**Nutzen Sie die außergewöhnliche Möglichkeit, mit einem Ausstellungsstand Ihr Unternehmen und Ihre Produkte auf diesem Kongress zu präsentieren.**

# Anmeldung zur Ausstellung

Fix per Fax:  
+49 (0) 22 33 – 48 14 50

▼ Bitte ausfüllen

Firma

Ansprechpartner

Straße oder PF

PLZ, Ort

Telefon Telefax

Mobil

E-Mail

Beschreibung der Exponate

In der Standmiete sind eine Eintrittskarte im Wert von 700,- € (netto, inklusive Galabuffet) sowie ein komplettes Standsystem enthalten.

## Gewünschter Ausstellungsstand

Zur Wahl Ihres Standortes beachten  
Sie bitte den aktuellen Lageplan unter  
[www.wpc-kongress.de](http://www.wpc-kongress.de) ▶ Aussteller

Größe (Breite x Tiefe)	Gewünschte Standnummer		Preis in Euro (zzgl. 19 % MwSt.)
	Wahl 1	Wahl 2	
6 m <sup>2</sup> (3 m x 2 m)			1.500,-
12 m <sup>2</sup> (6 m x 2 m)			2.500,-

Bitte gewünschte Standnummern eintragen

Bitte beachten Sie bei der Auswahl des Standortes, dass unser Ausstellungsplan regelmäßig aktualisiert wird und die bereits vergebenen Stände markiert sind. Zusätzlich finden Sie auf unserer Internetseite alle Aussteller, die bereits gebucht haben, mit ihren Standnummern.

## Gewünschter Standtyp

Die Ausstellungsstände (aktuelle Fotos) können  
Sie sich ansehen unter  
[www.wpc-kongress.de](http://www.wpc-kongress.de) ▶ Aussteller

▼ Bitte entscheiden Sie sich für eine Variante

### Messestand Typ 1

- Standbausystem OCTANORM
- Grundbox 3 x 2 x 2,5 m (b/t/h)
- Tafel für Logo, Schienenstrahler
- Tischvitrine 50/100/110 cm (in System weiß gebaut, mit Schiebetüren, Verkleidung KS Buche, unten Stauraum für Prospekte)
- 1 Barhocker, 1 Schrägregal

### Messestand Typ 2

- Standbausystem OCTANORM
- Grundbox 3 x 2 x 2,5 (b/t/h)
- Tafel für Logo, Schienenstrahler
- 1 Stehtisch, 2 Barhocker, 1 Schrägregal

## Benötigen Sie einen Stromanschluss?

(im Preis enthalten)

Ja  Nein

## Eintrag ins Ausstellerverzeichnis

Sie erhalten eine eigene Seite für Ihre Firmendarstellung innerhalb der Internetseite [www.wpc-kongress.de](http://www.wpc-kongress.de). Hierzu benötigen wir von Ihnen eine Firmendarstellung (ca. 2.500 Zeichen) sowie Ihr Logo und ggf. 2 – 3 Fotos. Bitte senden Sie Ihre Unterlagen per E-Mail an [dominik.vogt@nova-institut.de](mailto:dominik.vogt@nova-institut.de).

Alle Preise verstehen sich zuzüglich der gesetzlich vorgeschriebenen Mehrwertsteuer. Mit der Anmeldung erkennen wir die besonderen Ausstellungsbedingungen der nova-Institut GmbH sowie die auf dem Bestellschein festgelegten Ergänzungen an. Gerichtsstand ist Köln.

Es gelten die Allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB) der nova-Institut GmbH, einzusehen unter [www.nova-institut.de/nr](http://www.nova-institut.de/nr).

## Ihre Unterschrift

▼ Bitte ausfüllen

Ort, Datum

rechtsverbindliche Unterschrift

Firmenstempel

# Ausstellungsbedingungen der nova-Institut GmbH

## 1. Ort und Datum

Der Vierte Deutsche WPC-Kongress findet im Maritim Hotel Köln (Heumarkt 20, 50667 Köln) vom 13.– 14.12.2011 statt.

## 2. Vertragsgrundlagen

Vertragsgrundlage für die Teilnahme an der Ausstellung während des Vierten Deutschen WPC-Kongresses sind die besonderen Ausstellungsbedingungen der nova-Institut GmbH, die organisatorischen (z.B. Ausstellerinformationen unter [www.wpc-kongress.de](http://www.wpc-kongress.de)) und die übrigen Bestimmungen, die dem Aussteller vor Veranstaltungsbeginn zugehen.

## 3. Teilnahmeberechtigung und Zulassung

Als Aussteller zugelassen werden ausschließlich Unternehmen, Verbände und Forschungseinrichtungen, die dem Thema der Veranstaltung entsprechen.

Die Aushändigung des Anmeldevordrucks begründet keinen Anspruch auf spätere Zulassung, die ohne Angabe von Gründen verweigert werden kann, ohne dass hieraus Ersatzansprüche geltend gemacht werden können. Über die Zulassung entscheidet die nova-Institut GmbH. Im Falle der Zulassung wird eine schriftliche Bestätigung erteilt. Diese Zulassung gilt nur für den darin benannten Aussteller.

Die Platzteilung und die Bemessung der Standgröße erfolgt nach Gesichtspunkten, die durch das Ausstellungsthema und die vorhandenen Räumlichkeiten gegeben sind, wobei die besonderen Wünsche der Aussteller nach Möglichkeit berücksichtigt werden.

Falls die Ausstellungsleitung im Bereich bereits zugeteilter Standflächen irgendwelche Veränderungen vornehmen will (z.B. bauliche Veränderungen, Einbau von Installationen etc.), wird sie die betroffenen Aussteller rechtzeitig hierüber informieren.

Eine Verlegung des Platzes kann aus zwingenden sachlichen Gründen erfolgen. In diesem Falle wird ein möglichst gleichwertiger Platz zugeteilt. Der Aussteller ist berechtigt, innerhalb einer Woche nach Bekanntgabe des neuen Platzes seine Anmeldung zurückzuziehen. Schadenersatzansprüche sind beiderseits ausgeschlossen.

## 4. Vertragsabschluss

Die Bestellung der Standfläche erfolgt durch Einsendung des ausgefüllten Vordruckes „Anmeldung“. Mit der Bestätigung der Standfläche durch den Veranstalter kommt der Mietvertrag zwischen Aussteller und Veranstalter zustande.

Die Ausstellungsleitung ist berechtigt, nicht vollständig ausgefüllte Anmeldungen zurückzuweisen.

## 5. Mietpreis

Alle Stände sind mit einer Nummer versehen, die Lage ist dem beigelegten Plan (Plan A) zu entnehmen. Es gelten folgende Mietpreise, zzgl der gesetzl. MwSt. von 19 %:

Foyer 6 m<sup>2</sup>: 1.500,- € (netto)

Foyer 12 m<sup>2</sup>: 2.500,- € (netto)

Im Mietpreis enthalten sind die Standgebühren, eine Eintrittskarte (inkl. Galabuffet im Wert von 700,- €, netto) sowie das Mietstandsystem OCTANORM, mit Beleuchtung, einem Schrägregal sowie wahlweise mit Vitrine und einem Barhocker oder Bistrotisch und zwei Barhockern.

Die Mietpreise verstehen sich zuzüglich der gesetzlich geltenden Mehrwertsteuer, diese beträgt 19% für die Veranstaltung im Jahr 2011.

## 6. Zahlungsbedingungen

Alle Zahlungen sind unter Angabe der Rechnungsnummer zu leisten. Die Rechnung muss innerhalb von sechs Wochen beglichen werden. Erfolgt in diesem Zeitraum keine Bezahlung kann der Stand an andere Interessenten vergeben werden. Die Preise verstehen sich zuzüglich der gesetzlich geltenden Mehrwertsteuer.

## 7. Ausstellerverzeichnis

Sie erhalten eine eigene Seite für Ihre Firmendarstellung innerhalb der Webseite [www.wpc-kongress.de](http://www.wpc-kongress.de). Zusätzlich werden Sie mit Name, Adresse und Logo in die Tagungsunterlagen aufgenommen. Bitte senden Sie die Unterlagen per E-Mail an: [dominik.vogt@nova-institut.de](mailto:dominik.vogt@nova-institut.de)

## 8. Aufbau

Montag, 12.12.2011: nach Absprache

Dienstag, 13.12.2011: 6.00 Uhr bis 9:00 Uhr

## 9. Abbau

Mittwoch, 14.12.2011: ab 18.00 Uhr

Mit dem Abbau der Stände kann nach Kongressende begonnen werden. Vorzeitiges Abbauen oder teilweises Räumen des Standes ist nicht statthaft und kann mit einer Vertragsstrafe von mind. 50 % der Standmiete geahndet werden.

Nicht abgebaute Stände oder nicht abtransportierte Ausstellungsgüter werden nach dem für die Beendigung des Abbaus festgelegten Termin auf Kosten und Gefahr des Ausstellers von der Ausstellungsfläche entfernt und kostenpflichtig eingelagert.

Die Standflächen und die Mietgegenstände der Vertragsfirma sind in ordnungsgemäßem Zustand zurückzugeben. Beschädigungen der Bausubstanz, der technischen Einrichtungen und des Geländes sind unverzüglich der Ausstellungsleitung mitzuteilen. Dafür haftet der Aussteller.

## 10. Standbau/Standgestaltung

Jeder Aussteller ist verpflichtet, das vom Veranstalter zur Verfügung gestellte Mietstandsystem zu nutzen. Für den Auf- und Abbau des Mietsystemstandes sorgt der Veranstalter. Der Mietsystemstand einschließlich dessen Ausstattung sowie die Standbegrenzungswände dürfen nicht benagelt, gestrichen oder anderweitig beschädigt werden. Plakate, Banner o.ä. dürfen nur mit rückstandsfrei löslichen Klebebändern (z.B. Power Strips) angebracht werden. Während der Mietdauer entstandene Schäden gehen zu Lasten des Ausstellers und werden in Rechnung gestellt.

Jeder Aussteller ist verpflichtet sein Firmenlogo an der hierfür vorgesehenen Tafel anzubringen, wodurch gegebenenfalls weitere Kosten entstehen.

In Ausnahmefällen und nur an ausgewählten Standorten im Kongresssaal ist es möglich ein eigenes Standsystem aufzubauen. Eigene Standsysteme bedürfen der ausdrücklichen Genehmigung der nova-Institut GmbH. Der Aussteller ist verpflichtet eine Zeichnung seines Standaufbaus einzureichen. Der Veranstalter entscheidet anhand der Zeichnung, ob das eigene Standsystem zugelassen wird. Der Veranstalter ist nicht verpflichtet Standbausysteme der Aussteller zuzulassen.

Die Standardhöhe der Standbegrenzungswände beträgt 2,50 m. Ausstellungsstände, welche die Höhe von 2,50 m überschreiten, bedürfen der Genehmigung des Veranstalters.

Eventuell im Standbereich befindliche Säulen sowie Installations- und Feuerschutzeinrichtungen sind Bestandteile der zugeteilten Standfläche und müssen jederzeit zugänglich sein.

## 11. Einrichtungen

Die Installations- und Feuerschutzeinrichtungen müssen jederzeit zugänglich sein.

Alle zur Ausstellung eingesetzten Werkstoffe müssen den technischen, insbesondere den brandschutztechnischen Richtlinien entsprechen (DIN 4102 B1, schwer entflammbar! + BGVC 1). Beschädigungen der Bausubstanz, der technischen Einrichtungen und des Geländes sind unverzüglich der Ausstellungsleitung mitzuteilen. Dafür haftet der Aussteller.

## 12. Versicherung

Die Ausstellungsleitung haftet nicht für Schäden und Verluste an Standaufbauten und am Schaugut.

## 13. GEMA-Gebühren

Für die öffentliche Darbietung urheberrechtlich geschützter Musik mittels CDs und sonstiger Tonträger sowie für Musikdarbietungen bei der Wiedergabe von Hörfunk- und Fernsehsendungen bedarf es der Genehmigung der GEMA.

## 14. Gerichtsstand und Erfüllungsort

Der Gerichtsstand und Erfüllungsort, auch für Wechsel und Schecks, ist Köln.

Sofern einzelne Bestimmungen der Ausstellungsbedingungen unwirksam sind, lässt dies den Bestand der übrigen Bedingungen unberührt.

## 15. Entladen von Fahrzeugen

Für den Entladevorgang aus Fahrzeugen jeglicher Art ist der Aussteller, bzw. die vom Aussteller beauftragte Spedition, eigenverantwortlich.

## 16. Veranstalter

nova-Institut GmbH  
Chemiepark Knapsack  
Industriestraße 300, 50354 Hürth  
Deutschland

Geschäftsführer:  
Michael Carus und Dirk Schubert

Tel.: +49 (0) 22 33 – 48 14 40

Fax: +49 (0) 22 33 – 48 14 50

contact@nova-institut.de

www.nova-institut.de/nr

# Vierter Deutscher WPC-Kongress

## 13.–14. Dezember 2011, Maritim Hotel, Köln